

Ethische code Vereniging Adviesbureaus Monumentenzorg (VAM)

1. Eerlijkheid, integriteit, onafhankelijkheid, oprechtheid en waardigheid staan voorop, opdat het imago van de VAM en het vertrouwen daarin niet wordt geschaad.

(aspirant)leden:

2. leven deze ethische code consequent na en stimuleren anderen hen daarin te volgen;
3. zijn zich m.b.t. zelfgekozen, aangenomen of opgedragen werk voortdurend bewust van de grenzen van de eigen deskundigheid en informeert collega's, opdrachtgever en andere betrokkenen zodra daar reden voor enige twijfel aan zou ontstaan;
4. kennen de Monumentenwet 1988 inclusief de relevante jurisprudentie, en gebruiken die in zijn/haar handelen naar letter en geest;
5. verklaren dat offertes en aanbiedingen niet tot stand zijn gekomen of komen onder invloed van een overeenkomst, besluit of gedraging in strijd met het Nederlandse of Europese mededingingsrecht;
6. realiseren zich dat zij een zakelijke dienstverlener zijn, kennen hun verantwoordelijkheden, dat ze alles vermijden wat de onafhankelijkheid van hun advies kan schaden en plegen geen handelingen die strijdig zijn met wet- en regelgeving. Dit betekent onder meer dat zij zich in hun advisering niet laten beïnvloeden door nevenbelangen en dat zij geen beloning in welke vorm dan ook aannemen of verstrekken die aan hun onafhankelijkheid afbreuk kan doen;
7. dienen geen tegenstrijdige belangen van verschillende opdrachtgevers;
8. behandelen de door de opdrachtgevers of anderszins vertrouwelijk verstrekte gegevens als zodanig en behartigen de belangen van de opdrachtgever naar beste vermogen opdat de opdrachtgever een duurzame en kwalitatief goede oplossing kan kiezen;
9. blijven op de hoogte van recente inzichten, ontwikkelingen en methoden en technieken; scholen zich formeel (na/bijbscholing indien beschikbaar) en informeel (intercollegiaal) bij;
10. dragen zelf actief bij aan de ontwikkeling van het vak; nemen deel aan congressen en vakdiscussies; delen inzichten in ontwikkeling van methoden, technieken, vraagstellingen; leveren stageplaatsen, begeleiden afstudeerders, geven (gast)lessen, enz. en leveren leden voor monumentencommissies;
11. ondernemen in zo breed mogelijke zin educatieve en andere activiteiten die erop gericht zijn publieke participatie in de omgang met het erfgoed te bevorderen en te ondersteunen, zoals rondleidingen; open dagen, tentoonstellingen, bijzondere schoolactiviteiten;
12. toetsen permanent zijn/haar competentie en gaat deze niet te buiten;
13. zijn zich bewust dat er een minimumvolume aan werkzaamheden nodig is voor het doen van verantwoorde uitspraken; respecteren omgekeerd de grenzen die opdrachtgevers stellen aan omvang van het werk;
14. onthouden zich in beginsel van een oordeel over werk van collega's;
15. zullen bij het geven van een second opinion de betrokken collega van te voren informeren en geven dit vooraf aan bij de opdrachtgever, tenzij opdrachtgever dat nadrukkelijk niet wenst;
16. stellen zich bij het geven van een advies op de hoogte van eerder onderzoek of advies, en informeert zo nodig de betreffende collega over zijn/haar eigen activiteit mits die binnen een periode van drie jaar daarna plaatsvindt;
17. beperken zich in publieke uitingen tot te verantwoorde uitspraken;
18. dragen het overheidsdenken over erfgoed zoals vastgelegd in wet- en regelgeving actief uit naar betrokken partijen;
19. kent, respecteert en betreft, waar mogelijk, ook op actieve wijze lokale groepen in zijn/haar werk zoals historische verenigingen en stichtingen;

20. zijn bereidt om, in geval van uitval door ziekte of ongeval of overlijden van een eigenaar/directeur van een aangesloten bureau, lopende werken (tijdelijk) te ondersteunen of over te nemen, na overleg met en schriftelijke accordering van de opdrachtgever
21. zullen toezien op de naleving van deze gedragscode en dit toetsen in de beoordeling van haar medewerkers.

Versie 2, 17/09/'13